

ДОГОВІР № 002-24

про проведення практик студентів Навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича – здобувачів вищої освіти за спеціальністю 015.34 – Професійна освіта (машинобудування)

місто Чернівці

“25” січня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони –

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича, (далі — ЧНУ),
(повне найменування закладу вищої освіти)

в особі першого проректора ЧНУ проф. Балуха В.О., що діє на підставі статуту,
(посада) (прізвище та ініціали) (статут або доручення)

і з другої сторони –

Державний заклад професійно-технічної освіти «Чернівецький професійний машинобудівний ліцей»,
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – Ліцей), в особі в.о. директора Калетника Р.В., що діє на підставі статуту
(посада, прізвище та ініціали) (статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – Сторони), уклали між собою договір.

1. Предмет договору

- 1.1. Предметом цього Договору є співпраця в галузі освіти та науки, що відповідає інтересам кожної з Сторін, і є вагомим для підвищення рівня статутної діяльності кожної з них.
- 1.2. Співпраця передбачає сприяння Сторонами одна одній в подальшому удосконаленні змісту, форм та методів навчання, підвищенні рівня підготовки студентів – майбутніх фахівців у галузі професійної освіти, зростанню фахової майстерності педагогічних кадрів, підвищенні ефективності використання навчально-лабораторних та науково-дослідницьких баз.

2. Обов'язки сторін

2.1. ЧНУ зобов'язується:

- 2.1.1. До початку практик надавати Ліцею для погодження їх програми, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.1.2. Призначати керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.1.3. Забезпечувати додержання практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку Ліцею.
- 2.1.4. Брати участь у розслідуванні комісією Ліцею нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.
- 2.1.5. Не розголошувати використану інформацію про діяльність бази практики та знищувати у встановленому порядку матеріали відповідних курсових, дипломних робіт та звітів.

2.2. Ліцей зобов'язується:

2.2.1. Приймати студентів для проходження практик згідно з календарним планом:

№ з/п	Спеціальність, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики
1	Професійна освіта (машинобудування)	1	Навчальна-1 (навчально-ознайомлювальна)	1 група	2 семестр
2	Професійна освіта (машинобудування)	3	Навчальна-2	1 група	6 семестр
3	Професійна освіта (машинобудування)	6	Педагогічна (асистентська)	1 група	3 семестр

2.2.2. Призначати наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практиками.

- 2.2.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 2.2.4. Забезпечувати студентам умови безпечної праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввідний та на робочому місці). У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечним методам праці.
- 2.2.5. Надавати студентам-практикантам і керівникам практики від ЧНУ можливість користуватись навчальними майстернями, спеціалізованими класами, бібліотеками, технічною та іншою документацією, матеріально-технічними й інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 2.2.6. Забезпечити облік присутності студентів-практикантів на робочому місці, оперативно повідомляти керівника практики від ЧНУ про всі порушення ними трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку і т.п.
- 2.2.7. По закінченні практики разом з її керівником від ЧНУ підготувати супровідну документацію – календар практики та характеристику кожного студента-практиканта, в яких відобразити обсяг і якість його діяльності, у т.ч. і підготовленого ним звіту.
- 2.2.8. Надавати студентам можливість збирати інформацію для курсових або дипломних робіт за результатами діяльності Ліцею, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

3. Відповідальність Сторін

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Невиконання однією з Сторін взятих на себе зобов'язань є підставою для розривання даного Договору.
- 3.3. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

4. Прикінцеві положення

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє протягом п'яти років.
- 4.2. Договір складений у двох примірниках, які зберігаються у кожної із Сторін і мають однакову юридичну силу.
- 4.3. Договір може бути змінений або доповнений за погодженням обох Сторін. Зміни і доповнення до Договору Сторони оформлюють шляхом укладання додаткових договорів.
- 4.4. Кожна Сторона має право розірвати Договір, попередивши про це іншу Сторону за два місяці до моменту розірвання.

5. Адреси та підписи сторін

Чернівецький національний університет
імені Юрія Федьковича

м. Чернівці, вул. М. Коцюбинського, 2

тел. 54-71-73

Проректор



Балух В. О.

(прізвище та ініціали)

М.П. 01 2024 року

Державний заклад професійно-технічної освіти

“Чернівецький професійний
машинобудівний ліцей”

м. Чернівці, вул. Хотинська, 47 Д

тел. 52-63-02

в.о. директора



Калетник Р.В.

(прізвище та ініціали)

М.П. 01 2024 року