

У відповідності до основної мети вищої освіти – підготовки педагогічних, інженерних і наукових кадрів для самостійної творчої роботи – навчальним планом підготовки передбачено виконання двох курсових робіт та кваліфікаційної роботи магістра.

Курсова і кваліфікаційна роботи – форми творчої самостійної роботи студентів. Головна їх мета полягає в тому, щоб розвинути у студентів здібності до творчого науково-педагогічного пошуку та сприяти отриманню ними досвіду публічного оголошення результатів власної роботи.

Курсові роботи студент виконує на третьому й четвертому курсах. Протягом семестру може виконуватися тільки одна робота. Отже, під час навчання за програмою бакалавра студент повинен зробити дві курсові роботи.

Мета підготовки курсової роботи полягає в систематизації, закріпленні та розширенні теоретичних знань і практичних навичок, ознайомленні та відпрацюванні методів і методик вже здобутих у певній галузі знань. Завдання до курсових робіт повинні мати елементи пошуковості, що проявляються у виборі методів, методик і способів розрахунків і вимірювань, прийнятті самостійних проектних рішень. Наявність у роботі творчого елементу (самостійний підбір і огляд студентом джерел інформації, визначення кардинальних моментів роботи, вибір оригінальних шляхів розв'язування задач, нестандартна трактовка отриманих результатів тощо) повинна оцінюватися найвищим балом. Курсова робота є своєрідним визначенням професійного потенціалу студента.

Курсова робота може бути:

- реферативною (огляд джерел літератури за визначеною темою),
- теоретичною (розрахунковою),
- експериментальною.

До курсової роботи висувають такі вимоги:

- тема роботи повинна бути тісно пов'язана з програмою навчальної дисципліни;

- завдання до роботи має складатися з кількох невеликих за обсягом задач, які студент може розв'язати самостійно на базі знань, отриманих при вивченні даної дисципліни; повинно мати елементи пошуковості;
- робота повинна передбачати систематизацію, закріплення й розширення теоретичних і практичних знань із даної дисципліни й використання знань, надбаних при вивченні попередніх дисциплін;
- оформлення роботи має відповідати вимогам державних стандартів.

Курсова робота є першим свідомим досвідом студента у проведенні самостійного наукового дослідження. Вона повинна мати творчий характер, певну наукову цінність, конкретне значення для вирішення актуальних проблем педагогіки, а її висновки та результати – практичне застосування. Вона не може бути простим переказом наявних розвідок з обраної проблематики, а повинна містити певну наукову й практичну цінність. Такий підхід повністю відповідає концепції формування висококваліфікованих фахівців, котрі набувають не тільки знань, але й дослідницьких навичок і вмінь, якими повинні володіти випускники вищого навчального закладу.

Кваліфікаційна (дипломна робота виконана на другому (магістерському) рівні вищої освіти) *робота* відрізняється від курсової не тільки глибиною змісту та обсягом, а й тим, що являє собою самостійне оригінальне науково-педагогічне дослідження. Вона демонструє рівень загальнонаукової і спеціальної підготовки студента, вміння застосовувати надбані теоретичні знання й практичні навички в роботі з обраної спеціальності. Вона відіграє роль кваліфікаційного документа, на підставі якого екзаменаційна комісія визначає рівень кваліфікації випускника, оволодіння ним теоретичними знаннями, набуття практичних навичок.

На противагу дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії, що є науково-дослідницькими працями, магістерська робота як самостійне наукове дослідження кваліфікується як навчально-дослідницька праця, в основу якої покладено моделювання більш-менш відомих рішень, її тематика та науковий рівень мають відповідати освітньо-професійній програмі

навчання. Виконання зазначеної роботи повинне не стільки вирішувати наукові проблеми, скільки засвідчити, що її автор здатний належним чином вести науковий пошук, розпізнавати професійні проблеми, знати загальні методи і прийоми їх розв'язання.

Оформлення роботи складається з послідовності певних операцій. Найважливішими серед них є:

- перевірка наявності всіх структурних частин роботи;
- уточнення назв окремих частин роботи (частин, розділів, параграфів тощо);
- перевірка наявності всіх рисунків, таблиць, додатків, списку літератури;
- редагування рукопису тексту роботи перед друком і виявлення помилок після друку;
- форматування роботи відповідно до змісту, переплітання роботи.

Переплітають роботу по лівому полю за допомогою м'якої (курсова робота) або твердої (кваліфікаційна робота) палітурки.

Кваліфікаційну роботу студент друкує на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210 x 297 мм) через півтора міжрядкових інтервали з використанням шрифтів розміру 14 текстового редактора Microsoft Office Word.

Поля: ліве - 30 мм, праве - 15 мм, верхнє та нижнє - по 20 мм.

Текст основної частини дипломної роботи поділяють на розділи та підрозділи.

Заголовки структурних частин дипломної роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ» «ДОДАТКИ» друкують великими літерами.

Заголовки підрозділів та пунктів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять.

Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою.

Кожну структурну частину кваліфікаційної роботи (вступ, розділи, висновки, додатки та список використаних джерел) слід починати з нової сторінки.

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, рисунків, таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака №. Для нумерації сторінок використовують колонтитули. Нумерація сторінок проставляється у верхньому правому куті сторінки арабськими цифрами.

Першою сторінкою кваліфікаційної роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок кваліфікаційної роботи. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють без крапки в кінці. Розмір цифр такий самий, як і розмір шрифту тексту роботи.

Такі структурні частини кваліфікаційної роботи, як зміст, перелік умовних позначень, вступ, висновки, список використаних джерел не мають порядкового номера.

Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках.

Номер ілюстрації має складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка.

Наприклад:

Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в кваліфікаційній роботі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Формули розміщують на окремих рядках. Це стосується також і всіх нумерованих формул. Для економії місця кілька коротких однотипних формул, відокремлених від тексту, можна подати в одному рядку, а не одну

під одною. Невеликі і нескладні формули, що не мають самостійного значення, вписують усередині рядків тексту.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони наведені у формулі.

Нумерувати слід лише ті формули, на які є посилання в наступному тексті. Інші формули можна не нумерувати.

Порядкові номери позначають арабськими цифрами в круглих дужках біля правого поля сторінки без крапок від формули до її номера. Номер, який не вміщується у рядку з формулою переносять у наступний нижче формули. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу).

Для кваліфікаційної роботи рекомендована така структура:

- титульний аркуш;
- реферат;
- зміст;
- список умовних позначень, термінів, скорочень;
- вступ;
- основна частина (складається з двох частин: оглядова частина та практична частина);
- висновки;
- список літератури;
- додатки.

Порядок оформлення джерел регламентується ДСТУ 8302:2015. Щодо самого списку літератури, то тут може бути кілька варіантів – джерела можуть розташовуватися в алфавітному порядку або в міру їх згадування в тексті.

Вступ доцільно писати після того, як дослідження повністю виконане й написані основні розділи роботи. У ньому подається характеристика основних аспектів (актуальність, мета, проблема, об'єкт, предмет, завдання, методика, наукова новизна, теоретична й практична значущість) і коротко висвітлюється виконана робота. Починати вступ доцільно з визначення проблеми, обґрунтування вибору теми й розкриття змісту основних понять, що фігурують у назві роботи. Коротко варто зупинитися на розкритті основних теоретичних положень, підходах.

Логічним завершенням випускної кваліфікаційної роботи є формулювання узагальнюючих висновків. Висновки подаються у вигляді окремих лаконічних умовиводів і суджень і повинні максимально відповідати поставленим завданням. Обсяг висновків кваліфікаційної роботи складає 1 - 2 сторінки друкованого тексту на аркушах формату А4.

Кваліфікаційна робота має бути викладена у науковому стилі з використанням усталених термінів. Не допускається художній чи публіцистичний стиль. Слід уникати надто складних словесних конструкцій, не допускати надмірної описовості, необґрунтованих тверджень і висловів, повторів думок.

Додатки оформлюються як продовження кваліфікаційної роботи і розміщуються після списку використаних джерел. До додатків може включатися допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття кваліфікаційної роботи.