

**ДОГОВІР № 17**  
про співпрацю щодо реалізації  
внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти  
між Глухівським національним педагогічним університетом  
імені Олександра Довженка  
та Чернівецьким національним університетом імені Юрія Федьковича

Глухівський національний педагогічний університет імені Олександра Довженка (далі – ГНПУ) в особі в.о. ректора Курка Олександра Івановича, що діє на підставі Статуту ГНПУ, та Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича (далі – ЧНУ) в особі ректора Петришина Романа Івановича, що діє на підставі Статуту ЧНУ (кожний окремо – Сторона, а разом – Сторони, Університети), розробили й узгодили, відповідно до вимог чинного законодавства, основні засади співпраці на засадах ділового партнерства й паритетності та уклали цей договір (далі – Договір) про співпрацю з метою забезпечення внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Співпраця в освітньо-науковій діяльності з метою забезпечення внутрішньої академічної мобільності учасників освітнього процесу, зокрема навчання здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівня вищої освіти за програмами академічної мобільності.

1.2. Тривалість і зміст навчання за програмами академічної мобільності визначаються навчальними планами і графіками освітнього процесу, затвердженими в Університетах-партнерах.

1.3. За взаємною згодою Сторін участь у програмах внутрішньої академічної мобільності може бути дистанційною.

### 2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

З метою забезпечення внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти Сторони:

2.1. Надають учасникам освітнього процесу інформацію про програми внутрішньої академічної мобільності.

2.2. Здійснюють відбір здобувачів вищої освіти для участі в програмах внутрішньої академічної мобільності на конкурсній основі.

2.3. Узгоджують програми навчання і графіки освітнього процесу в Університетах-партнерах.

2.4. Оформлюють документи для реалізації програм внутрішньої академічної мобільності.

2.5. Визначають осіб із числа педагогічних або науково-педагогічних працівників, відповідальних за реалізацію програм внутрішньої академічної мобільності.

2.6. Створюють умови, необхідні для виконання здобувачем вищої освіти програм теоретичної/практичної підготовки; сприяють здобувачам вищої освіти в поселенні у гуртожитки Університетів-партнерів (за умови очної форми здобуття освіти); долучають їх до системи дистанційного навчання.

2.7. Після завершення здобувачем вищої освіти участі у програмі внутрішньої академічної мобільності Сторони надають йому академічну довідку про результати навчання в Університеті-партнері.

2.8. Зараховують освітні компоненти, опановані в Університеті-партнері, на підставі наданої здобувачем вищої освіти академічної довідки, завіреної в установленому порядку, з переліком та результатами вивчення освітніх компонентів, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти.

### **3. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

3.1. Учасники академічної мобільності мають право на навчання в Університетах-партнерах; на самостійний вибір вибіркового освітніх компонентів; користування навчально-методичною, науковою, виробничою і спортивною базою Університетів-партнерів; участь у наукових конференціях, конкурсах, публікацію наукових робіт у виданнях Університетів-партнерів; отримання академічної довідки про результати навчання в Університеті-партнері; зарахування опанованих в Університеті-партнері освітніх компонентів (кредитів) в Університеті, де вони здобувають вищу освіту; безпечні умови виконання програми академічної мобільності.

3.2. Учасники академічної мобільності зобов'язані своєчасно розпочати виконання програми академічної мобільності; дотримуватися під час її виконання вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів Університету-партнера; успішно виконати програму академічної мобільності та вчасно подати звіт про її виконання.

3.3. У випадку, якщо учасник програми внутрішньої академічної мобільності під час перебування в Університеті-партнері не виконав програму навчання, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, що оформлюється розпорядженням по факультету/інституту після повернення до Університету, у якому він здобуває освіту.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. Сторони діють у межах чинного законодавства України.

4.2. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості, сили й засоби під час виконання взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків, взаємно та своєчасно обмінюються інформацією з питань співпраці, обумовленої цим Договором.

4.3. Сторони максимально сприяють одна одній у досягненні мети цього Договору, оперативно вирішують питання, пов'язані з його реалізацією.

4.4. Усі питання, проблеми і суперечності, що можуть виникнути в процесі співпраці, Сторони зобов'язуються розв'язувати шляхом взаємних конструктивних переговорів із урахуванням інтересів кожної з них та з дотриманням предмету цього Договору.

### **5. ВИКОНАННЯ ТА ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

5.1. Договір виконується відповідно до узгоджених обома Сторонами програм співпраці із забезпечення внутрішньої академічної мобільності здобувачів вищої освіти. Програми можуть змінюватися і доповнюватися за погодженням обох Сторін.

5.2. Зміни і доповнення до Договору приймаються підписанням Сторонами додаткових протоколів.

5.3. Договір набуває чинності з дати його підписання і діє до 31.08.2028 р.

5.4. По закінченні терміну дії Договору може продовжуватися за спільною згодою Сторін.

5.5. Положення цього Договору можуть бути змінені спільно за згодою Сторін.

5.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.7. Співпраця не передбачає фінансових зобов'язань Сторін.

### **6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

6.1. Договір складено українською мовою у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

6.2. Обмін підписаними примірниками Договору може бути здійснено як під час взаємних візитів, так і поштовим відправленням.

## 7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**Чернівецький національний університет  
імені Юрія Федьковича**

вул. Коцюбинського, 2,  
м. Чернівці, Чернівецька обл., 58002  
тел./факс: +38 (0372) 55-29-14,  
e-mail: office@chnu.edu.ua  
<https://www.chnu.edu.ua/>  
Код ЄДРПОУ 02071240

**Глухівський національний  
педагогічний університет імені  
Олександра Довженка**

вул. Київська, 24,  
м. Глухів, Сумська обл., 41400  
тел. /факс: (05444)-2-34-27  
e-mail: gnpuoffice@gmail.com  
<http://www.net.gnpu.edu.ua>  
Код ЄДРПОУ 02125527

16 10 20 23

/ Ректор (підпис) Роман ПЕТРИШИН



16 10 20 23

В.о. ректора (підпис) Олександр КУРОК

